



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обособленном структурном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Инновационные системы управления» - Учебный отдел (далее – «Учебный отдел») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительно профессиональным программам в Обществе с ограниченной ответственностью «Инновационные системы управления» (далее – «Общество»).

1.2. Настоящее положение является основным нормативным локальным актом, регламентирующим правовой статус участников образовательных отношений по ДПП в Обществе. Положение доступно для ознакомления любому заинтересованному лицу.

1.3. Территориально Учебный отдел расположен по адресу: 346400, Ростовская область, г. Новочеркасск.

1.4. Учебный отдел не является юридическим лицом и выступает в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственность Общества.

Учебный отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Генерального директора Общества. Структуру и штатную численность Учебного отдела, также утверждает Генеральный директор Общества, исходя из условий и особенностей деятельности организации.

1.5. Взаимоотношения между Учебным отделом и Обществом строятся на основе административного подчинения в соответствии с настоящим Положением и Уставом Общества.

1.6. К компетенции Учебного отдела в целях ведения образовательной деятельности относятся:

- разработка и представление к утверждению Генеральным директором правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов, дополнительно профессиональных программ и других документов, необходимых для ведения образовательной деятельности по ДПП;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий;

- иные функции, не противоречащие законодательству РФ.

1.7. Учебный отдел обязан обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных профессиональных программ в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Обществу.

1.8. Учебный отдел имеет право на самостоятельный выбор и определение содержания образования, учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым дополнительным профессиональным программам .

## **2. Цели и задачи образовательной деятельности.**

2.1. Основными целями образовательного процесса являются:

- переподготовка и повышение квалификации специалистов предприятий, организаций и учреждений, а также иных физических лиц, желающих пройти соответствующее обучение в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, повышения уровня квалификации должностных лиц, занятых в сфере закупок, совершенствование их деловых качеств, подготовка к выполнению новых трудовых функций;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

- адаптация личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения дополнительно профессиональных программ;

- постоянное повышение качества подготовки слушателей с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формирование у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний; укрепление и совершенствование материально-технической и кадровой базы.

2.2. Задачами образовательного процесса являются:

- удовлетворение потребностей граждан в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;

- развитие мотивации личности к познанию;

- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эстетического развития личности;

- обучение новым профессиям высвобождающихся кадров, а также лиц, изъявившими желание сменить профессию;

- обучение лиц дополнительной, совмещаемой с основной профессией;

- обновление теоретических и практических знаний кадров в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;

### **3. Типы и виды образовательных программ, реализуемых Учебным отделом**

3.1. Учебный отдел реализует следующие виды образовательных программ:

- Дополнительные профессиональные программы;

3.2. Учебный отдел вправе реализовывать, указанные в п. 3.1. настоящего Положения, образовательные программы на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Обществу в установленном порядке.

### **4. Прием на обучение, отчисление, права и обязанности слушателей, права и обязанности работников**

4.1. Учебный отдел самостоятельно разрабатывает, принимает и реализует образовательные программы. Содержание образовательных программ определяется учебными планами, дополнительно профессиональными программами.

4.2. Зачисление на обучение и отчисление производится на основании приказа Генерального директора Общества.

4.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.4. При приеме на обучение Учебный отдел знакомит поступающих с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка слушателей, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности слушателей.

4.5. Слушатели принимаются в Учебный центр на основании заявления с заключением двухстороннего договора.

4.6. Прием на обучение в Учебный отдел специалистов предприятий, организаций и учреждений, осуществляется после заключения договора с предприятием.

4.7. Отчисление слушателей допускается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

4.8. Слушатели Учебного отдела имеют право:

- получать знания, соответствующие требованиям производства и законодательства РФ;

- пользоваться имеющимися в Учебном отделе нормативной, инструктивной, учебной и методической литературой по вопросам профессиональной деятельности;

- обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом;

- обжаловать приказы Генерального директора Общества, касающиеся нарушения их прав и обязанностей в процессе обучения в порядке, установленном законодательством РФ;

- при получении неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации пройти повторную аттестацию.

Слушатели имеют также иные права, определенные законодательством РФ и договором на оказание платных образовательных услуг.

4.9. Слушатели Учебного отдела обязаны:

- соблюдать законодательство РФ, настоящее Положение, приказы Генерального директора Общества, правила внутреннего распорядка Слушателей, иные локальные акты Учебного отдела;

- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в Учебном отделе;

- добросовестно осваивать образовательные программы, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;

- уважать честь и достоинство других слушателей и работников Учебного отдела, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;

- бережно относиться к имуществу Учебного отдела.

Слушатели имеют также иные обязанности, определенные законодательством РФ и договором на оказание платных образовательных услуг.

4.10. Отношения работников Учебного отдела и Общества регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

Вид, система оплаты труда, формы материального стимулирования работников Учебного отдела определяются Обществом самостоятельно в соответствии с трудовым законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

4.11. Работники Учебного отдела имеют право:

- Защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- Выбирать и использовать методики обучения, учебные пособия и материалы по согласованию с Генеральным директором Общества;
- На социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.

4.12. Работники Учебного отдела обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство слушателей и других участников образовательных отношений;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- соблюдать настоящее Положение и иные локальные акты Учебного отдела, локальные акты Общества, приказы Генерального директора Общества;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Общества;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к слушателям и иным работникам Общества;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников общества.

4.13. Работники Учебного отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

## 5. Организация образовательной деятельности

5.1. Образовательный процесс в Учебном отделе Общества осуществляется в течение всего календарного года и ведется на русском языке.

5.2. Образовательный процесс в Учебном отделе включает в себя следующие виды обучения: лекционные, практические, семинарские занятия, деловые игры, консультации.

5.3. Содержание и продолжительность обучения определяются конкретной программой, разрабатываемой Учебным отделом и утверждаемой Генеральным директором Общества.

5.4. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы определяется решением учредителя Общества.

5.5. Обучение производится с отрывом от производства и без отрыва от производства по очной, очно-заочной формам. Занятия могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

5.6. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.7. Обучение осуществляют штатные преподаватели Общества, совместители, а также привлекаемые по гражданско-правовому договору специалисты.

5.8. В Учебном отделе устанавливаются следующие формы контроля знаний, умений и навыков:

- текущий контроль в форме опроса;
- итоговая аттестация в форме экзамена (тестирования).

На экзамене знания, умения, навыки оцениваются по четырехбальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом.

5.9. По окончании образовательного процесса слушателям, успешно освоившим соответствующую программу обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются соответствующие документы (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).

5.10. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным Генеральным директором Общества.

5.11. Режим занятий устанавливается локальными актами Общества.

## **6. Учебно-материальная база и финансирование**

6.1. Для организации образовательной деятельности Учебный отдел обеспечивается:

- учебными классами и помещениями общего пользования для успешного ведения учебного процесса;
- оборудованием и инвентарем;
- коммунальными услугами, средствами связи и другим хозяйственным обслуживанием.

6.2. Контроль за деятельностью Учебного отдела, правильностью и обоснованностью расходов осуществляет Генеральный директор Общества.

## **7. Ответственность**

7.1. Общество несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования слушателей, а также за жизнь и здоровье слушателей, работников.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Генеральным директором Общества.

8.2. Внесение изменений или утверждение в новой редакции настоящего Положения осуществляется в случае изменения каких-либо положений ведения образовательной деятельности в Обществе, в т.ч. в случае приведения его положений в соответствие с действующим законодательством РФ.